



COMISSÃO PARA A CIDADANIA
E A IGUALDADE DE GÉNERO

PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA PREENCHIMENTO DE UM POSTO DE TRABALHO
NA CARREIRA/CATEGORIA DE TÉCNICO SUPERIOR (DAJ-RH)

Ata n.º 5

Aos quinze dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, pelas 15h00, reuniu o Júri designado para o procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho a prover na categoria de Técnico/a Superior da carreira geral unicategorial de Técnico/a Superior do mapa de pessoal da CIG, publicado na BEP com o n.º OE 202408/0681, a afetar à área da Divisão de Apoio Jurídico e Recursos Humanos (DAJ-RH), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, autorizado por Despacho da Presidente da CIG de 11/06/2024, aposto na Informação n.º 231/DAJRH/2024, estando presentes os seguintes membros, designados pelo referido despacho:

- Presidente – Carla Filomena Carvalho da Graça Peixe, Chefe de Divisão da DAJRH;
- 1.ª Vogal efetiva – Alexandra Silva Ramos Moreira de Andrade, Técnica Superior em funções na DAJ-RH;
- 2.ª Vogal efetiva – Anabela Marques de Figueiredo, Técnica Superior em funções na DAJ-RH.

Foi aberta a sessão pela Presidente, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

1 – Listagem das ausências ao método de seleção de entrevista de avaliação de competência. -
2 - Correção da prova de conhecimento da candidata que não tinha sido regularmente notificada; -----

3- Agendamento da data de realização da entrevista de avaliação de competências da candidata que não tinha sido regularmente notificada. -----

Quanto ao ponto 1 da ordem de trabalhos, o Júri verificou que faltaram à entrevista de avaliação de competência, a candidata **Patricia Carla Flor Veiros** e o candidato **Pedro Alexandre dos Santos Silva**, que foram regularmente notificados. Ao invés da candidata **Ana Filipa Antunes da Silva**, cujo email de notificação para a prova de conhecimentos continha um lapso de escrita e não foi efetivamente recebido, pelo que foi elaborada uma nova prova de conhecimentos e notificada a candidata para a sua realização. -----

No respeitante ao ponto 2, o júri verificou que a candidata **Ana Filipa Antunes da Silva** regularmente notificada, após a correção do endereço de email, compareceu no dia 12/11/2024 às 14h30, à prova de conhecimentos, tendo obtido 13 valores. -----

No que respeita ao ponto 3, o Júri deliberou que a entrevista de avaliação de competências da candidata, **Ana Filipa Antunes da Silva**, será realizada nas instalações da CIG sitas na rua Almeida Brandão, 7, 1200-602, em Lisboa, no dia 26/11/2024, às 11h00, sendo a candidata notificada para esse efeito, através de mensagem de correio eletrónico. -----

Nada mais havendo a tratar, o Júri deliberou dar por encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, após aprovação por unanimidade, vai ser assinada pelos seus membros. -----

Presidente do Júri

1ª Vogal

2.ª Vogal